

## מידע-נט – מערכת רישום שנתי לקורסים באמצעות האינטרנט תשע"ח

בשנת הלימודים תשע"ח נמשיך עם הרישום השנתי לקורסים. כל סטודנט/ית יירשם לכל הקורסים אותם הוא מתכנן ללמוד הן בסמסטר א' והן בסמסטר ב'. הרישום לקורסים יתקיים באמצעות מערכת "מידע-נט" – מערכת רישום לקורסים באמצעות האינטרנט. לכל סטודנט ייקבעו חלונות זמן בהם יוכל להיכנס למערכת ולהירשם לקורסים. מידע על חלונות הזמן יפורסם לסטודנטים במערכת "מידע-נט – מהו חלון הזמן שלי".

**הרישום לקורסים של סטודנטים חדשים בתואר ראשון – יעשה ע"י מנהל בתי הספר.**

**הכניסה למערכת מידע-נט מתאפשרת באמצעות סיסמא.**

לסטודנטים חדשים: הסיסמא אותה קבלתם או תקבלו בדוא"ל מיחידת המחשב. סיסמא זו תאפשר לכם להיכנס לכל מערכות המחשב באקדמית.

לסטודנטים ממשיכים: סיסמא המאפשרת כניסה למערכת הרישום לקורסים (מידע-נט), זהה לסיסמא שמשמשת אתכם לכל מערכות המחשב באקדמית.

להלן מידע חשוב ומפורט אודות מערכת הרישום לקורסים באמצעות האינטרנט:

### **שכר לימוד**

**הרישום לקורסים יתאפשר רק לאחר הסדרת שכר-לימוד כנדרש.**

**סטודנט ממשיך** - שובר לתשלום של שכר הלימוד לשנה"ל תשע"ח יישלח אליך במהלך חודש אוגוסט. התאריך האחרון לתשלום שובר מס' 1, הנדרש בכדי להירשם לקורסים, הינו **14.9.2017**. במידה ויש בחשבונך חוב קודם יש להסדירו, בנוסף לתשלום שובר מס' 1 (ניתן לבדוק את מצב חשבון שכר הלימוד באתר האינטרנט של המכללה בניתוב: מערכת מידע נט <<כניסה>> הזמנת מסמכים <<כרססת כספית: 'סה"כ יתרת חשבון כוללת בזכות/חובה'). על מנת להבטיח את תקינות הרישום לקורסים, יש להסדיר את תשלום שכר הלימוד כשבוע לפני מועד הרישום לקורסים. לתשומת ליבך, המערכת מתעדכנת לאחר כשלושה ימי עסקים מיום תשלום השובר.

**סטודנט חדש** – כניסה למערכת הרישום הממוחשב לקורסים ("מידע-נט") תתאפשר רק לאחר הסדרת תשלום המקדמה.

אנו ממליצים לעיין בתקנות שכר הלימוד המפורסמות באתר המכללה ובמידע שנשלח אליכם בדוא"ל ומוצג במערכת המידע-נט בתפריט: הודעות ומסמכים <הודעות.

### **עדכון כתובת דואר אלקטרוני**

המכללה שולחת הודעות שוטפות לכתובות הדוא"ל של הסטודנטים במערכת OFFICE365. על מנת להמשיך ולקבל את הודעות המכללה, על הסטודנט ובאחריותו להפעיל את חשבון הדוא"ל שלו במערכת OFFICE365 וזאת על פי ההנחיות הקיימות באתר האינטרנט של המכללה בקישור: סטודנטים < כלים ומידע לסטודנט < מרכז שירות ותמיכה מחשובי.

## **סטודנטים חדשים שמתחילים את לימודיהם במכללה בסמסטר א' תשע"ח:**

בימים אלה תקבלו דוא"ל מיחידת המחשב של המכללה. יש לפעול לפי ההוראות בדוא"ל. לאחר סיום התהליך יהיה בידכם שם משתמש, סיסמא וחשבון דוא"ל במערכת OFFICE365. בסיום התהליך יקבלו הסטודנטים החדשים הודעה חד פעמית לכתובת הדוא"ל האישית שלהם (כפי שנמסרה על ידם בעת הרישום למכללה) ובה הסבר מפורט על חשבון המשתמש והדוא"ל החדש שהמכללה הקצתה עבורם.

על מנת שתוכלו לקבל את הודעות המכללה על הסטודנט ובאחריותו להפעיל את חשבון הדוא"ל שלו במערכת OFFICE365 וזאת על פי הנחיות המייל שישלח לסטודנט.

## **ידיעון תשע"ח יפורסם באתר האקדמית במהלך חודש אוגוסט 2017**

ניתוב: אתר האינטרנט של המכללה < סטודנטים > ידיעון 2018.

יש לתכנן את מערכת השעות ובחירת הקורסים בהתאם למפורט בידיעון. לפני הכנת המערכת יש לקרוא היטב בידיעון את הרכב תוכנית הלימודים. בידיעון ניתן למצוא מידע מפורט אודות תוכניות הלימודים, פירוט דרישות הקדם, רשימת קורסי החובה בכל סמסטר ושנה. סטודנטים ממשיכים – מידע אודות הרכב תכניות הלימודים ומספר נקודות הזכות שיש להשלים בכל מסגרת ניתן למצוא בידיעון של שנת תחילת לימודיכם בתוכנית.

## **מערכת השעות, מועדי הבחינות ותקצירי הקורסים**

קיימות שתי אפשרויות לצפייה במערכת השעות:

1. באמצעות כניסה למערכת "מידע-נט < אתרי קורסים < תכנית הלימוד שלי < כניסה < לחץ כאן למעבר". כניסה לתכנית לימודיכם ב"מידע-נט" תאפשר לכם לצפות במערכת השעות הרלבנטית עפ"י תכנית לימודיכם לשנת הלימודים תשע"ח.
2. באמצעות כניסה לאתר האינטרנט בקישור: "סטודנטים < מידע לסטודנט < מערכת שעות כללית לפי תוכניות לימוד", אפשרות זו מוצעת רק לסטודנטים המבקשים לברר מועדי קורסים שאינם מתקיימים במסגרת תכנית לימודיהם.

לפני כניסתכם למערכת "מידע-נט" לצורך ביצוע רישום לקורסים מומלץ להכין רשימה של כל הקורסים שברצונכם להירשם אליהם וכן רשימה של קורסים חלופיים למקרה שהקורסים בעדיפות הראשונה יהיו מלאים בעת הרישום. כמו כן מוצגים תקצירי קורסים במערכת "מידע-נט".

## **גיליון ציונים**

המפרט את הציונים בקורסים שנלמדו עד כה מופיע באתר האינטרנט של המכללה בקישור: מידע נט < כניסה < הזנת ת.ז. וסימא < כניסה למערכת < מסמכים ותהליכים < הזמנת מסמכים < גיליון ציונים לפי שנים.

## מאזן חובות אקדמיים

(לבדיקת יתרת החובות לתואר) המפרט את כל קורסי החובה שעל הסטודנט ללמוד והמכסות הנדרשות בקורסי הבחירה ובסמינרים – מופיע אף הוא במידע נט שבאתר האינטרנט בקישור: מידע נט < כניסה < הזנת ת.ז. וסיסמא < כניסה למערכת < מסמכים ותהליכים < הזמנת מסמכים < מאזן. מומלץ לכל סטודנט, בעיקר לתלמידי שנה ג', לבדוק את מאזן החובות האקדמיים בטרם הרישום לקורסים.

## חלונות זמן

**זימון לרישום לקורסים באמצעות האינטרנט – כיצד נקבעו "חלונות הזמן"**  
**חלון הזמן של כל סטודנט ממשיך נקבע על פי היתרה האחוזית שנותרה לו לסיים לימודיו, על פי נקודות הזכות לתואר.**

לכל סטודנט נקבעו חלונות זמן בהם יוכל להירשם לקורסים. מידע על חלונות הזמן מפורסם במערכת "מידע-נט" – "מהו חלון הזמן שלי". סיסמא המאפשרת כניסה למערכת הרישום לקורסים זהה לסיסמא שניתנה ברישום לקורסים בשנה"ל תשע"ז. ניתן לשחזרה באמצעות מנגנון שחזור סיסמא במסך הראשי.

לסטודנטים חדשים – כחלק מתהליך פתיחת חשבון משתמש, תשלח אליכם הסיסמא בדוא"ל. ניתן להיכנס למערכת ולבצע רישום לקורסים אך ורק במועדים שנקבעו. לא ניתן לשנות את מועדי הרישום לקורסים (חלונות הזמן) שנקבעו לכל סטודנט.

### להלן פירוט "חלונות הזמן" שנקבע לכל סטודנט:

חלון זמן ראשון: בתאריך ובשעת הכניסה שנקבע לכל סטודנט. זמן שהייה במערכת לצורך רישום לקורסים הוא עד שעתיים מתחילת המועד שנקבע. בתום השעתיים ייסגר חלון הזמן. כניסות נוספות למערכת הרישום תתאפשרנה החל מהיום בו נקבע חלון הזמן הראשון ועד לתאריך **28.9.2017 (כולל)** בשעות 06:00-18:00.

בתאריכים **3.11.2017-22.10.2017 (השבועיים הראשונים של סמסטר א')** מערכת הרישום לקורסים תיפתח לרישום מאוחר. במועדים אלה ניתן יהיה לבצע שינויים במערכת השעות, הוספת קורסים וביטולי רישום לקורסים. בתוכניות בהן קיימות מגבלות לגבי היקף הרישום לקורסי הבחירה – מגבלות אלה יוסרו בעת הרישום המאוחר. ברישום המאוחר ניתן יהיה להירשם לקורסי בחירה נוספים על בסיס מקום פנוי ללא הגבלה.

## הדמיית רישום לקורסים

לצורך תרגול הרישום לקורסים באמצעות האינטרנט נאפשר לכם לבצע הדמיית רישום לקורסים בתאריכים **6-7.9.2017**. בימים אלה ניתן יהיה להיכנס למערכת "מידע-נט" ולהתנסות ברישום לקורסים. ריבוי כניסות של משתמשים בתאריכים אלה והתנסות ברישום ממוחשב לקורסים יאפשר לכם להתנסות ברישום ולנו – לערוך בדיקות נוספות של תקינות הנתונים במערכת. לאחר תרגול הרישום, נשמח לקבל את תגובותיכם, אם יש כאלה, באמצעות שליחת מייל למנהל ביה"ס שלכם.

## הנחיות לתהליך הרישום לקורסים

**סטודנטים חדשים בתואר ראשון ללא פטור מקורסים - הרישום יתבצע עבורכם ע"י מנהל ביה"ס.** כדי להקל עליכם את ההסתגלות ללימודים, הרישום לקורסי החובה הן בסמסטר א' והן בסמסטר ב' של שנה א' יתבצע עבורכם ע"י מנהל בית הספר. הרישום לקורסי האנגלית לפטור ולבחינות המסכמות בקורסים המקוונים באנגלית יבוצע באופן עצמאי ע"י הסטודנטים החדשים באמצעות כניסה למערכת מידע-נט – מערכת הרישום לקורסים באינטרנט בתאריכים **16-17.10.2017**. הסטודנט יוכל לראות את מערכת השעות שנקבעה עבורו החל מהתאריך **3.10.2017**, באתר האינטרנט של האקדמית בקישור: מערכת "מידע-נט – כניסה – רשימת מערכת שעות + תכנית בחינות". **חובה על כל סטודנט להיכנס למערכת ולהתעדכן לפני תחילת שנה"ל.**

**סטודנטים חדשים בעלי פטור מקורסים (סטודנטים שלימודיהם האקדמיים הקודמים הוכרו ע"י האקדמית) –** יירשמו לכל מרכיבי תכנית הלימודים הן של סמסטר א' והן של סמסטר ב' באופן עצמאי באמצעות מערכת "מידע-נט" – מערכת רישום לקורסים באמצעות האינטרנט. סטודנטים שיהיו מעוניינים להירשם לקורסי חובה מתקדמים, רישומם יתאפשר על בסיס מקום פנוי וכן על בסיס עמידה בדרישות קדם לקורסים אלה.

**סטודנטים חדשים בתואר שני –** יירשמו לכל מרכיבי תכנית הלימודים הן של סמסטר א' והן של סמסטר ב' באופן עצמאי במערכת "**מידע-נט**" – מערכת הרישום לקורסים באמצעות האינטרנט. **סטודנטים ממשיכים בתואר ראשון ושני –** יירשמו לכל מרכיבי תכנית הלימודים הן של סמסטר א' והן של סמסטר ב' באופן עצמאי, במערכת "**מידע-נט**" – מערכת הרישום לקורסים באמצעות האינטרנט.

### א. הרישום לקורסים

מומלץ להירשם לקורסים על פי הסדר הבא:

- בעת "חלון הזמן" העומד לרשות כל סטודנט, יש להירשם הן לקורסים בסמסטר א' והן לקורסים בסמסטר ב'.
- יש להירשם תחילה לקורסי סמסטר א' ולאחר מכן לקורסי סמסטר ב'.
- חובה להירשם לשני הסמסטרים. סטודנט שיירשם לקורסי סמסטר ב' מבלי להירשם לקורסי סמסטר א', רישומו לקורסים יבוטל.
- הרישום לקורסי החובה – ייעשה בהתאם לשלב הלימודים בתוכנית.
- הרישום לקורסי הבחירה – ייעשה בהתאם לשלב הלימודים בתוכנית.
- סמינרים/סדנאות – מיועדים לתלמידי שנה ג'.
- בתכניות בהן הסמינרים והסדנאות הם שנתיים – יש להירשם לסמינר/סדנא בסמסטר א' ולהמשך סמינר/סדנא בסמסטר ב'.
- בקורסים בהם יש שיעור ותרגיל - חובה להירשם הן לשיעור והן לתרגיל.
- בתוכניות בהן קיימות מגבלות לגבי היקף הרישום לקורסי הבחירה הן בסמסטר א' והן בסמסטר ב' – מגבלות אלה יוסרו בעת הרישום המאוחר. ברישום המאוחר ניתן יהיה להירשם לקורסי בחירה נוספים על בסיס מקום פנוי ללא הגבלה.

- קורסי אנגלית לפטור – בסמסטר א' ובסמסטר ב' תשע"ח יינתנו קורסי אנגלית ברמות: מתקדמים א' (בינוני) ומתקדמים ב' (מתקדמים). מומלץ לכל סטודנט שנה א' ומעלה שרמתו באנגלית נמוכה מפטור להירשם לקורס אנגלית בהתאם לרמתו (מתקדמים א' או מתקדמים ב'). **יש להגיע לרמת פטור באנגלית עד לתום השנה השנייה ללימודים.** מידע מפורט אודות האפשרויות להשגת הפטור באנגלית מופיע בקישור: <https://www.mta.ac.il/he-il/studentssite/toolsandinformationsite/pages/eqn5v.aspx>

- קורסי בחירה מתחומי לימוד אחרים – להעשרת הידע הכללי – בשנת הלימודים תשע"ח מוצעים מספר קורסים מתחומי לימוד שונים. תלמידי תוכניות התואר הראשון במדעי ההתנהגות, כלכלה וניהול, מערכות מידע וחברה-פוליטיקה (בתוכניות ללא התמחויות וחיטובות) יהיו רשאים להירשם לקורסים אלה בכפוף לאישור דקן בית הספר. קורסים אלה יוכרו במסגרת קורסי הבחירה כמקובל בכל תכנית.
- סטודנט שיבחר להירשם לקורסים שמועדי הבחינה חופפים או סמוכים זה לזה, במקרה זה לא יינתן מועד בחינה נוסף. האחריות על הרישום לקורסים שיש בהם חפיפת בחינות או סמיכות בין הבחינות מוטלת על הסטודנט.

#### **ב. עדכון מערכת השעות/ביטול רישום לקורסים/הוספת קורסים בסמסטר ב' תשע"ח**

- ניתן יהיה לעדכן את מערכת השעות לקורסי סמסטר ב' לפני תחילת הסמסטר באופן הבא:
1. רישום נוסף לקורסי סמסטר ב' יתאפשר לקראת סוף סמסטר א' במועדים שיפורסמו לסטודנטים מראש. מערכת הרישום לקורסים באמצעות האינטרנט ("מידע-נט") תיפתח למקצה שיפורים.
  2. בתקופת הרישום המאוחר המתקיימת במהלך השבועיים הראשונים של סמסטר ב'.

#### **ג. הודעות המערכת**

- בעת דחיית בקשת רישום לקורס המערכת מודיעה את הסיבה לדחייה. להלן הבהרה לגבי שתי הודעות:
- קורס מלא – קורס שבו המכסה הכללית התמלאה.
  - קורס סגור – קורס שבו יש הקצאת מקומות לאוכלוסיות שונות (כגון: לתלמידי שנה ג', שנה ב'). ההודעה "קורס סגור" משמעה: התמלאה המכסה לאוכלוסייה שהסטודנט נמנה עליה.

#### **ד. ביטול רישום לקורס**

ביטול סטודנט רישומו לקורס – מקומו בקורס יישמר למשך 5 דקות בלבד ממועד הביטול. אם לא יבצע רישום מחדש לקורס בתום 5 דקות אלה, יכנס ביטול הרישום לתוקפו.

#### **ה. לא ניתן להירשם לקורסים באמצעות מערכת "מידע נט" במקרים הבאים:**

- חובות שכר-לימוד קודמים ו/או אי תשלום שכר לימוד כנדרש.
- קורס מלא/סגור.
- חפיפת שעות מלאה או חלקית בין מועדי הקורס למועדי קורסים אחרים (חפיפה זו אסורה עפ"י תקנון הלימודים של האקדמית).

- אי עמידה בדרישות קדם ו/או בדרישות לימוד במקביל ו/או בדרישות לימוד מוקדם.
- רישום לצורך שיפור ציון חיובי בקורס/סמינר/סדנא.
- חריגה ממגבלות בהיקף רישום לקורסים (חובה ובחירה) שהוטלו בתוכניות מסוימות. בתום הרישום הרגיל יוסרו המגבלות וניתן יהיה להירשם לקורסים נוספים ברישום המאוחר.
- לא ניתן להירשם לקורסים מתקדמים ללא רישום לקורס הקדם בסמסטר קודם. ניתן יהיה להירשם לקורסים בעלי דרישות קדם בסמסטר ב' בתנאי שהסטודנט רשום לקורס המהווה דרישת קדם או שהשלים בהצלחה את הקורס המהווה דרישת קדם בסמסטרים קודמים. לא תתאפשר מחיקת רישום לקורסים בסמסטר א' המהווים דרישת קדם לקורסים אליהם נרשם הסטודנט בסמסטר ב'.

## ו. רישום לקורס בהמתנה

סטודנטים יוכלו להירשם בהמתנה לקורס שמכסתו התמלאה הן ברישום לקורסי סמסטר א' והן ברישום לקורסי סמסטר ב'.

אין מגבלה על מספר הקורסים אליהם ניתן להירשם בהמתנה.

בשלב של הרישום בהמתנה לקורסים אין המערכת מבצעת בדיקות כגון עמידה בדרישות קדם, רישום בחפיפת שעות וכד', לפיכך, הרישום בהמתנה לקורס אינו מבטיח את הרישום בפועל אליו. להלן הנחיות לקראת הרישום בהמתנה לקורסים:

- רשימת הקורסים אליהם לא ניתן להירשם בהמתנה בעת הרישום הרגיל תפורסם לסטודנטים במסגרת ההערות המופיעות במערכת השעות שבאתר האינטרנט.
- ברישום המאוחר לקורסים מגבלה זו תוסר.
- סטודנט שירשם בהמתנה לקורס ובקורס זה יתפנה מקום, יקבל הסטודנט הודעה למייל של המכללה וכן להודעות המופיעות במידע-נט שהתפנה מקום בקורס. בעת הרישום הרגיל לקורס הודעה זו תשלח בשעות 18-22. בעת הרישום המאוחר לקורס הודעה זו תשלח בתדירות גבוהה יותר.
- מרגע קבלת ההודעה עומדות לרשות הסטודנט 24 שעות לביצוע הרישום לקורס. בעת הרישום המאוחר יקוצר הזמן העומד לרשות הסטודנט לצורך רישום לקורס שהתפנה בו במקום.
- בחלוף 24 שעות, לא יתאפשר רישום בפועל לקורס.
- בעת הרישום הרגיל לקורסים – ניתן יהיה להיכנס למערכת ולבצע רישום לקורס כאמור עפ"י חלונות הזמן שנקבעו לכל סטודנט.
- בעת הרישום המאוחר – ניתן יהיה להיכנס למערכת החל מיום הרישום הרביעי בשעות 10-22.
- ניתן לבצע ביטול רישום לקורס בהמתנה. יש לעקוב אחר ההנחיות המופיעות בסרטון.
- יום לפני סיום הרישום הרגיל לקורסים – יימחקו כל רשימות ההמתנה. ניתן לחדש את הרישום בהמתנה לקורסים בעת הרישום המאוחר.
- לא ניתן להירשם בהמתנה לקורסים:
  - כאשר הסטודנט רשום בהמתנה לקורס זה.
  - כאשר יש מקומות בקורס ואין צורך ברישום בהמתנה אליו.
  - קיימת הערה בקורס שלא ניתן להירשם אליו בהמתנה.

## אחריות הרישום לקורסים

- האחריות להרכבת מערכת השעות והתאמתה לתוכנית הלימודים חלה על הסטודנט.
- הוספת שם סטודנט ברשימת הנוכחות ע"י המרצה או מתן אישור על ידי המרצה להצטרפות לקבוצה אינם מהווים אישור לרישום לקורס. סטודנט שהשתתף בקורס אליו לא נרשם, לא יהיה זכאי לגשת לבחינה ואם ניגש – ציונו לא יוכר.

## התשתית הנדרשת לצורך התחברות לביצוע רישום לקורסים באמצעות מערכת "מידע נט":

- יש צורך בחיבור לאינטרנט עם דפדפן אקספלורר (Explorer) או דפדפן מוזילה (Firefox).
- ניתן להיכנס למערכת גם ממחשבים בחו"ל שאין להם מקלדת בעברית ובלבד שבמחשב זה ניתן לראות מסרי אינטרנט בעברית.

## מעבדות מחשבים לשירות הסטודנט בתקופת הרישום

ניתן לבצע רישום לקורסים באמצעות מערכת "מידע-נט" במעבדות המחשבים בכל אחד מהבניינים. המעבדות תעמודנה לרשותכם בשעות הפעילות.

## מוקד תמיכה

בתקופת הרישום לקורסים יעמוד לרשותכם מערך תמיכה מיוחד בכל אחת ממזכירותי בתי הספר. להלן מידע אודות מערך התמיכה:

בית הספר למדעי המחשב:  
תואר ראשון ותואר שני  
טל': 03-6803322, פקס: 03-6803342  
Email: compsec@mta.ac.il

### בית הספר לניהול וכלכלה:

תכנית התואר הראשון בכלכלה וניהול  
טל': 03-6802727, פקס: 03-6802770  
Email: melsec@mta.ac.il

תכנית התואר הראשון במערכות מידע  
טל': 03-6802710, פקס: 03-6802770  
Email: mis@mta.ac.il

תכנית התואר השני במנהל עסקים  
טל': 03-6802706, פקס: 03-6802770  
Email: mba@mta.ac.il

תכנית התואר השני ביעוץ ובפיתוח ארגוני  
טל': 03-6802728, פקס: 03-6802770  
Email: odma@mta.ac.il

בית הספר למדעי ההתנהגות: תואר ראשון ותואר שני  
טל': 03-6802525, פקס: 03-6802526  
Email: bev@mta.ac.il

בית הספר לממשל וחברה:  
טל': 03-6803344, פקס: 03-6803342  
Email: polisec@mta.ac.il

בית הספר למדעי הסיעוד:  
טל': 03-6802701, פקס: 03-6803453  
Email: nursing@mta.ac.il