

מידע-נט – מערכת רישום לקורסים באמצעות האינטרנט

הרישום לקורסי סמסטר קיץ תשע"ז יתקיים באמצעות מערכת "מידע-נט" – מערכת רישום לקורסים באמצעות האינטרנט.

הכניסה לרישום תתבצע דרך אתר האינטרנט של המכללה, באופציה סטודנטים < "מידע-נט" < רישום לקורסים:

מועמדים	סטודנטים	סגל ומחקר	יחידות אקדמיות	אודות
כלים לסטודנט < איפוס סיסמה / משתמש < טפסים להורדה < בקשה לאישור ר < אפליקציה למצי < לדירה < העלאת תמונה ? סטודנט	מידע לסטודנט < רשימה סופית של מקבלי הצטיינות נשיא ודקן על סמך הישגים בשנה"ל תשע"ה < מידע לסטודנט < מערכת שעות כללית וסילבוסים < שכר לימוד ומלגות < הסדר בחינות מיוחד לחמודותיח עח לכיור		מידע-נט < כניסה למערכת מידע-נט < צפייה בציונים < ערעורים < רישום לקורסים < רישום לקורסים - הסבר מפורט < סקרי הוראה < סרטון הדרכה	

לכל סטודנט ייקבעו "חלונות זמן" בהם יוכל להיכנס למערכת ולהירשם לקורסים. מידע על חלונות הזמן יפורסם במערכת "מידע-נט" בקישור "מהו חלון הזמן שלי". לסטודנטים ממשיכים: הסיסמא לכניסה למערכת הרישום לקורסים זהה לסיסמת הכניסה לרשת המכללה. ניתן לשחזר סיסמא באמצעות שירות שכחתי סיסמא במסך ההזדהות.

להלן מידע חשוב ומפורט אודות מערכת הרישום לקורסים באמצעות האינטרנט:

שכר לימוד

הרישום לקורסים יתאפשר רק לאחר הסדרת שכר-לימוד כנדרש.

סטודנטים ממשיכים שטרם שילמו את שובר התשלום שנשלח אליהם ומועד פירעונו **14.4.2017** (או מועד מאוחר מכך בהתאם לחוב המעודכן בחשבון שכ"ל אותו ניתן לבדוק בכרטיס הכספית בשורה "יתרת חשבון כוללת" – את הכרטיס ניתן להפיק במערכת המידע נט בהזמנת מסמכים) אינם רשאים להירשם לקורסים. על מנת להבטיח את תקינות הרישום לקורסים, יש להסדיר תשלום זה כשבוע לפני מועד הרישום לקורסים. לתשומת לבכם, המערכת מתעדכנת לאחר כשלושה ימי עסקים מיום תשלום השובר.

סטודנטים חדשים – כניסה למערכת הרישום הממוחשב לקורסים תתאפשר רק לאחר הסדרת תשלום המקדמה.

עדכון כתובת דואר אלקטרוני

המכללה שולחת הודעות שוטפות לכתובות הדוא"ל של הסטודנטים במערכת OFFICE365. על מנת להמשיך ולקבל את הודעות המכללה, על הסטודנט ובאחריותו להפעיל את חשבון הדוא"ל שלו במערכת OFFICE365 וזאת על פי ההנחיות הקיימות באתר האינטרנט של המכללה בקישור "[יחידת המחשב](#)".

סטודנטים חדשים שמתחילים את לימודיהם במכללה בסמסטר קיץ תשע"ז: לאחר גמר הרישום למכללה ייפתח עבורם חשבון משתמש לרשת המחשבים במכללה וחשבון דוא"ל במערכת OFFICE365. בסיום התהליך יקבלו הסטודנטים החדשים הודעה חד פעמית לכתובת הדוא"ל האישית שלהם (כפי שנמסרה על ידם בעת הרישום למכללה) ובה הסבר מפורט על חשבון המשתמש והדוא"ל החדש שהמכללה הקצתה עבורם. על מנת להמשיך לקבל את הודעות המכללה על הסטודנט ובאחריותו להפעיל את חשבון הדוא"ל שלו במערכת OFFICE365 וזאת על פי הנחיות המייל שישלח לסטודנט.

ידיעון תשע"ז מפורסם באתר האקדמית

ניתוב: www.mta.ac.il < סרגל עליון < אודות < ידיעון יש לתכנן את מערכת השעות ובחירת הקורסים בהתאם למפורט בידיעון. לפני הכנת המערכת יש לקרוא היטב בידיעון את הרכב תוכנית הלימודים. בידיעון ניתן למצוא מידע מפורט אודות תוכניות הלימודים, פירוט דרישות הקדם, רשימת קורסי החובה בכל סמסטר ושנה.

מערכת השעות, מועדי הבחינות ותקצירי הקורסים

קיימות שתי אפשרויות לצפייה במערכת השעות:

1. באמצעות כניסה לאתר האינטרנט בקישור: סטודנטים < מערכת שעות כללית וסילבוסים.
 2. באמצעות כניסה למערכת "מידע-נט" < אתרי קורסים < תכנית הלימוד שלי.
- לפני כניסתכם למערכת "מידע-נט" לצורך ביצוע רישום לקורסים מומלץ להכין רשימה של כל הקורסים שברצונכם להירשם אליהם וכן רשימה של קורסים חלופיים למקרה שהקורסים בעדיפות הראשונה יהיו מלאים בעת הרישום. כמו כן מוצגים תקצירי קורסים במערכת "מידע-נט".

גיליון ציונים

המפרט את הציונים בקורסים שנלמדו עד כה ניתן להזמין באתר האינטרנט של המכללה בקישור: מידע נט < כניסה < **הזנת משתמש** וסיסמא < כניסה למערכת < הודעות ומסמכים < הזמנת מסמכים < גיליון ציונים. לאחר מספר דקות גיליון הציונים ניתן לצפייה ולהדפסה ב"מעקב אחרי פניות".

מאזן חובות אקדמיים

(לבדיקת יתרת החובות לתואר) המפרט את כל קורסי החובה שעל הסטודנט ללמוד והמכסות הנדרשות בקורסי הבחירה ובסמינרים – מופיע אף הוא במידע נט שבאתר האינטרנט בקישור: מידע נט < כניסה < הזנת משתמש וסיסמא < כניסה למערכת < הודעות ומסמכים < הזמנת מסמכים < מאזן. מומלץ לכל סטודנט, בעיקר לתלמידי שנה ג', לבדוק את מאזן החובות האקדמיים בטרם הרישום לקורסים.

חלונות זמן

זימון לרישום לקורסים באמצעות האינטרנט – כיצד נקבעו "חלונות הזמן"

חלון הזמן של כל סטודנט ממשיך נקבע על פי היתרה האחוזית של נקודות הזכות לתואר. לכל סטודנט נקבעו חלונות זמן בהם יוכל להירשם לקורסים. מידע על חלונות הזמן יפורסם במערכת "מידע-נט" – "מהו חלון הזמן שלי". הסטודנטים יהיו רשאים להיכנס לרישום לקורסים אך ורק במועדים שנקבעו להם. לא ניתן לשנות את מועדי הרישום שנקבעו לכל סטודנט.

להלן פירוט "חלונות הזמן" שנקבע לכל סטודנט:

חלון זמן ראשון: בתאריך ובשעת הכניסה שנקבע לכל סטודנט. זמן שהייה במערכת לצורך רישום לקורסים הוא עד שעתיים מתחילת המועד שנקבע. בתום השעתיים ייסגר חלון הזמן. כניסות נוספות למערכת הרישום תתאפשרנה החל מהיום בו נקבע חלון הזמן הראשון ועד לתאריך **9.6.2017 (כולל) בהתאם למוצג לכל סטודנט במערכת "מידע-נט" – "מהו חלון הזמן שלי"**.

בתאריכים **26.7.2017-19.7.2017 (שבוע ראשון של סמסטר הקיץ)** מערכת הרישום תיפתח לרישום מאוחר. במועדים אלה ניתן יהיה לבצע שינויים במערכת השעות, הוספת קורסים וביטולי רישום לקורסים. בתוכניות בהן קיימות מגבלות לגבי היקף הרישום לקורסי הבחירה – מגבלות אלה יוסרו בעת הרישום המאוחר. ברישום המאוחר ניתן יהיה להירשם לקורסי בחירה נוספים על בסיס מקום פנוי ללא הגבלה.

הנחיות לתהליך הרישום

כל הסטודנטים – חדשים וממשיכים – יירשמו לכל מרכיבי תוכנית הלימודים באופן עצמאי באינטרנט.

א. קורסים

מומלץ להירשם לקורסים על פי הסדר הבא:

- קורסי החובה - בהתאם לשלב הלימודים בתוכנית.
- קורסי הבחירה - בהתאם לשלב הלימודים בתוכנית.
- סמינרים/סדנאות – מיועדים לתלמידי שנה ג'.
- בקורסים בהם יש שיעור ותרגיל - חובה להירשם הן לשיעור והן לתרגיל.

- בתוכניות בהן קיימות מגבלות לגבי היקף הרישום לקורסי הבחירה – מגבלות אלה יוסרו בעת הרישום המאוחר. ברישום המאוחר ניתן יהיה להירשם לקורסי בחירה נוספים על בסיס מקום פנוי ללא הגבלה.
- קורסי אנגלית לפטור – בסמסטר קיץ תשע"ז יינתנו קורסי אנגלית ברמות: בסיסי, מתקדמים א' ומתקדמים ב'. מומלץ לכל סטודנט שנה א' ומעלה שרמתו באנגלית נמוכה מפטור להירשם לקורס אנגלית בהתאם לרמתו. יש להגיע לרמת פטור באנגלית עד לתום השנה השנייה ללימודים. עלות קורסי האנגלית בסמסטר הקיץ גבוהה יותר מאשר בסמסטר א' ו-ב'.

כל סטודנט יכול לבחור ללמוד את קורסי האנגלית ל"פטור" עד לרמת "מתקדמים א'" (כולל) באופן מקוון. הקורסים המקוונים באנגלית הופקו ע"י המועצה להשכלה גבוהה בשיתוף עם האוניברסיטה הפתוחה והם מוצעים לסטודנטים כחלופה, לצד הקורסים הפרונטליים הקיימים במכללה.

<http://study.onl.co.il>

הקורסים המקוונים באנגלית ניתנים לצפייה ולשימוש בכתובת

סטודנטים שיבחרו ללמוד בסמסטר הקיץ קורס אנגלית באופן מקוון, ייבחנו בבחינה מסכמת במכללה. הבחינה המסכמת בה ייבחנו סטודנטים אלה, תהיה זהה לבחינה בה ייבחנו מי שיבחרו ללמוד את הקורס באופן פרונטלי במכללה.

עלות הבחינה המסכמת באנגלית למי שיבחר ללמוד קורס אנגלית באופן מקוון הינה 300 ₪. למי שבחר באפשרות הזו, יש להירשם לבחינה מסכמת בקורס מקוון באנגלית במערכת מידע-נט.

ב. הודעות המערכת

- בעת דחיית בקשת רישום לקורס המערכת מודיעה את הסיבה לדחייה.
- להלן הבהרה לגבי שתי הודעות:
- קורס מלא – קורס שבו המכסה הכללית התמלאה.
 - קורס סגור – קורס שבו יש הקצאת מקומות לאוכלוסיות שונות (כגון: שנה ג', שנה ב'). ההודעה "קורס סגור" משמעה: התמלאה המכסה לאוכלוסיה שהסטודנט נמנה עליה.

ג. ביטול רישום לקורס

ביטול סטודנט רישומו לקורס – מקומו בקורס יישמר למשך 5 דקות בלבד ממועד הביטול. אם לא יבצע רישום מחדש לקורס בתום 5 דקות אלה, יכנס ביטול הרישום לתוקפו.

ד. לא ניתן להירשם לקורסים באמצעות מערכת "מידע נט" במקרים הבאים:

- חובות שכר-לימוד קודמים ו/או אי תשלום שכר לימוד כנדרש.
- קורס מלא/סגור.
- חפיפת שעות בין מועדי הקורס למועדי קורסים אחרים (חפיפה זו אסורה עפ"י תקנון הלימודים של האקדמית).
- אי עמידה בדרישות קדם ו/או בדרישות לימוד במקביל ו/או בדרישות לימוד מוקדם.

- רישום לצורך שיפור ציון חיובי בקורס.
 - חריגה ממגבלות בהיקף רישום לקורסים (חובה ובחירה) שהוטלו בתוכניות מסוימות.
- בתום הרישום הרגיל יוסרו המגבלות וניתן יהיה להירשם לקורסים נוספים ברישום המאוחר.

ה. רישום לקורס בהמתנה

סטודנטים יוכלו להירשם בהמתנה לקורס שמכסתו התמלאה. ברישום הרגיל לקורסים נאפשר רישום בהמתנה ל-3 קורסים בלבד. ברישום המאוחר לקורסים יוסרו מגבלות אלה ויתאפשר רישום בהמתנה ללא הגבלה. בשלב של הרישום בהמתנה לקורסים אין המערכת מבצעת בדיקות כגון עמידה בדרישות קדם, רישום בחפיפת שעות וכד', לפיכך, הרישום בהמתנה לקורס אינו מבטיח את הרישום בפועל אליו.

להלן הנחיות לקראת הרישום בהמתנה לקורסים:

- רשימת הקורסים אליהם לא ניתן להירשם בהמתנה בעת הרישום הרגיל תפורסם לסטודנטים במסגרת ההערות המופיעות במערכת השעות שבאתר האינטרנט.
- ברישום המאוחר לקורסים מגבלה זו תוסר.
- סטודנט שירשם בהמתנה לקורס ובקורס זה יתפנה מקום, יקבל הסטודנט הודעה למייל של המכללה וכן להודעות המופיעות במידע-נט כי התפנה מקום בקורס.
- מרגע קבלת ההודעה עומדות לרשות הסטודנט 24 שעות לביצוע הרישום לקורס, זאת בתלות בחלונות הזמן לרישום המוגדרים לסטודנט. ב-8.6.2016 יקוצר ל-4 שעות הזמן העומד לרשות הסטודנט לצורך רישום לקורס שהתפנה בו במקום.
- בעת הרישום הרגיל לקורסים – ניתן יהיה להיכנס למערכת ולבצע רישום לקורס כאמור עפ"י חלונות הזמן שנקבעו לכל סטודנט.
- ניתן לבצע ביטול רישום לקורס בהמתנה.
- יום לפני סיום הרישום הרגיל לקורסים – יימחקו כל רשימות ההמתנה. ניתן לחדש את הרישום בהמתנה לקורסים בעת הרישום המאוחר.
- לא ניתן להירשם בהמתנה לקורסים:
 - כאשר הסטודנט רשום בהמתנה לקורס זה.
 - כאשר יש מקומות בקורס ואין צורך ברישום בהמתנה אליו.
 - קיימת הערה בקורס שלא ניתן להירשם אליו בהמתנה.

אחריות הרישום לקורסים

- האחריות להרכבת מערכת השעות והתאמתה לתוכנית הלימודים חלה על הסטודנט.
- הוספת שם סטודנט ברשימת הנוכחות ע"י המרצה או מתן אישור על ידי המרצה להצטרפות לקבוצה אינם מהווים אישור לרישום לקורס. סטודנט שהשתתף בקורס אליו לא נרשם, לא יהיה זכאי לגשת לבחינה ואם ניגש – ציונו לא יזכר.

התשתית הנדרשת לצורך התחברות לביצוע רישום לקורסים באמצעות מערכת "מידע נט":

- יש צורך בחיבור לאינטרנט עם דפדפן אקספלורר (Explorer) או דפדפן מוזילה (Firefox).
- ניתן להיכנס למערכת גם ממחשבים בחו"ל שאין להם מקלדת בעברית ובלבד שבמחשב זה ניתן לראות מסרי אינטרנט בעברית.

מעבדות מחשבים לשירות הסטודנט בתקופת הרישום

ניתן לבצע רישום לקורסים באמצעות מערכת "מידע-נט" במעבדות המחשבים בכל אחד מהבניינים. המעבדות תעמודנה לרשותכם בשעות הפעילות.

מוקד תמיכה

בתקופת הרישום לקורסים יעמוד לרשותכם מערך תמיכה מיוחד בכל אחת ממנהלות בתי הספר.

להלן מידע אודות מערך התמיכה:

בית הספר למדעי המחשב: טל': 03-6803322, פקס: 03-6803342
Email: compsec@mta.ac.il

בית הספר לניהול וכלכלה: טל': 03-6802727, פקס: 03-6802770
Email: melsec@mta.ac.il

בית הספר למדעי ההתנהגות: טל': 03-6802525, פקס: 03-6802526
Email: bev@mta.ac.il

בית הספר לממשל וחברה: טל': 03-6803344, פקס: 03-6803342
Email: polisec@mta.ac.il

בית הספר למדעי הסיעוד: טל': 03-6802701, פקס: 03-6803453
Email: nursing@mta.ac.il