

מידע והנחיות אודות מלגת סיוע כלכלי לשנת הלימודים תש"פ

הזכאות למלגת סיוע כלכלי בסך של כ- 3,000 ש"ח נקבעת על בסיס מצבו הכלכלי של הסטודנט ומשפחתו, על פי מידת המאמץ שעושה הסטודנט למחייתו ובאופן יחסי לשאר המבקשים ובהתאם לתקציב המלגות שנקבע לאותה שנה אקדמית. סטודנט שעובד אינו פוגע בזכאותו למלגה.

הגשת בקשה תתאפשר החל מיום 13.3.2019. המועדים האחרונים להגשת הבקשה למלגה הם כדלקמן:

סטודנט ממש"ך לא יאוחר מיום 29.5.2019; סטודנט חדש לא יאוחר מיום 14.8.2019 (סטודנט חדש שתשלום המקדמה שלו חל לאחר 7.8.2019 יגיש את בקשתו תוך שבוע ימים מיום תשלום המקדמה); מועד אחרון להגשת הבקשה לסטודנטים שיחלו את לימודיהם בסמסטר ב' (אביב) תש"פ – 11.03.2020

א. התנאים לקבלת מלגה

1. סטודנט הלומד במסגרת תואר אקדמי ראשון ושני.
2. למתחילי סמסטר א' נדרש היקף לימודים בשנה זו של לפחות 30 נקודות זכות לתואר ראשון (27 נקודות זכות ללומדים בתוכנית מעוף). למתחילי סמסטר ב' נדרש היקף לימודים של לפחות 27 נקודות זכות (20 נקודות זכות ללומדים בתוכנית מעוף). בתואר שני נדרש היקף של 18 נקודות זכות במהלך שנת הלימודים.
- לצורך זה ייחשבו רק נקודות זכות בהן מילא הסטודנט את מטלת הסיום בקורס - בחינה או עבודה. לסטודנט לתואר ראשון ייחשבו במכסה זו 4 שעות לימוד שבועיות בקורסי אנגלית ברמת מתקדמים א' וברמת מתקדמים ב', או 6 שעות שבועיות בקורסי אנגלית ברמה טרום בסיסי וברמת בסיסי, בהם הושג ציון עובר.

ב. מי אינו רשאי להגיש בקשה למלגת סיוע כלכלי?

3. סטודנט שלימודיו ממומנים ע"י גורם חיצוני, מוסד ציבורי או ע"י מעביד בסך 80% ומעלה משכר הלימוד היסודי (הלוואות ומענקי משרד החינוך ומענקי מנהל הסטודנטים אינם נחשבים כמימון ע"י גורם חיצוני).
4. סטודנט שיוותר על זכאותו לשירותי רווחה לשנה"ל תש"פ.
5. סטודנט רווק בעל דירה וגילו נמוך מ-40, שאינו הורה.
6. סטודנט בעל רכב משנת ייצור 2014 ואילך (למעט מקרה נכות).
7. סטודנט שלומד בתוכנית שלא לקראת תואר.
8. סטודנט שעבר את מספר שנות התקן לתואר.

סטודנט, בין אם זכאי לסיוע ובין אם לאו, רשאי להגיש מועמדות לקבלת מלגה בגין השתתפות בפעילות חברתית למען הקהילה במסגרת המרכז לקשרי אקדמיה-קהילה במכללה האקדמית.

ג. הסברים והנחיות למילוי הטופס המקוון

9. סטודנט/מועמד ללימודים שמעוניין בהגשת בקשה למלגה והתנאים המפורטים לעיל מתקיימים לגביו, מוזמן להיכנס לטופס המקוון דרך הקישור הרלוונטי שבעמוד האינטרנט של **מלגות והסדרי מימון** ← **מלגת סיוע כלכלי**. הכניסה לטופס המקוון תעשה באמצעות שם המשתמש והסיסמא שקיבלת מהמכללה האקדמית.
10. בטופס המקוון, יוכל הסטודנט לצפות בפרטיו האישיים כפי שהם מופיעים במערכת האקדמית. במקרה של פרט שגוי או חסר, סטודנט מחויב לפנות באופן מידי למזכירות בית הספר אליו הוא משתייך, ומועמד ללימודים מחויב לפנות באופן מידי למרכז ייעוץ ורישום בטלפון 6086* או בדוא"ל mirsham1@mta.ac.il.
11. במהלך מילוי הטופס ניתן לנווט בין המסכים השונים, לענות על שאלות, לצרף קבצים וכיוצ"ב. בכל רגע נתון ישנה אפשרות לשמור את טופס הבקשה ולהמשיך במילוי הטופס במועד מאוחר יותר. הגשת הבקשה באופן סופי ומוחלט תעשה באמצעות לחצן "הגשת הבקשה". לשם כך יש להשלים את הטופס במלואו, קרי - מענה על כל שאלות החובה וצירוף כל הקבצים הנדרשים.
12. בסיום תהליך הגשת הבקשה, תשלח לכתובת הדוא"ל של הסטודנט/המועמד ללימודים (כפי שמופיעה במערכת האקדמית) הודעה אוטומטית שמאשרת את קליטת הבקשה במערכת. אם לא קיבלת הודעה כזו בתוך פרק זמן של 24 שעות ממועד הגשת הבקשה, יש ליצור קשר עם יחידת שכ"ל, מלגות ומעונות, בטלפון 03-6803330 או בדוא"ל tuition@mta.ac.il.

ד. טפסים ואישורים שיש לצרף לבקשה

13. תנאי הכרחי לבדיקת הבקשה הינו צירוף כל הטפסים והאישורים הרלוונטיים והמעודכנים שמצוינים בטופס הבקשה המקוון. בקשה שלא צורפו לה כל הטפסים והאישורים כאמור, לא תיבדק ולא תובא להמשך דיון.
14. על הסטודנט לצרף אך ורק את הטפסים והאישורים שהתבקש ובהיעדר אפשרות ממשית לצרפם, יש לפנות ליחידת שכ"ל, מלגות ומעונות. אין לשלוח מסמכים בנפרד מטופס הבקשה המקוון.
15. חובת צירוף המסמכים והאישורים חלה גם על סטודנט שכבר הגיש בקשה למלגת סיוע כלכלי בשנים קודמות.
16. רשימת הטפסים והאישורים שיש לצרף לטופס הבקשה המקוון מפורטים בטבלה להלן:

הערות	מי צריך להגיש?	טופס / אישור
	כולם	צילום תעודת זהות + ספח מלא
	כולם, למעט סטודנט שהינו חייל בודד, סטודנט יתום וסטודנט שהוריו מתגוררים בחו"ל.	צילום תעודת זהות של הורי הסטודנט + ספח מלא
	סטודנט שהינו חייל בודד	אישור הכרה כחייל בודד מטעם המדור לסיוע לחיילים בודדים
	סטודנט שציין כי הוא בעל נכות	אישור מביטוח לאומי שמעיד על קיומה של נכות
	סטודנט שציין כי הוא חולה במחלה כרונית	אישור מרופא אודות קיומה של מחלה כרונית
	סטודנט שמבצע פעילות חברתית	אישור על ביצוע פעילות חברתית
	סטודנט שמתגורר בשכירות ו/או בהסדר מגורים אחר שכרוך בתשלום	חווה שכירות
למעט סטודנט של המכללה האקדמית תל אביב-יפו	סטודנטים שלמדו במוסד להשכלה גבוהה בשנה"ל שקדמה לשנה לגביה מוגשת הבקשה	אישור לימודים מהמוסד בו למד הסטודנט
	סטודנט שציין כי לא הייתה לו אפשרות לעבוד בשנה האחרונה מסיבות שאינן קשורות בלימודים, שירות צבאי או לאומי, נכות או מחלה כרונית (של הסטודנט או של בן משפחה קרוב).	מסמך מגורם רשמי שמאשר את נכונות הפרטים שכתב הסטודנט בקשר לחוסר אפשרות לעבוד בשנה האחרונה
אם התיק במס הכנסה נסגר, יש לצרף על כך אישור ממס הכנסה ולצרף את כל האישורים המעידים על הכנסת הסטודנט	כולם	שכר הסטודנט: שלושה תלושי שכר של הסטודנט מחודשים נובמבר-דצמבר-ינואר ו/או שומת מס הכנסה של הסטודנט משנת הדיווח המלאה האחרונה - 2017
אם התיק במס הכנסה נסגר, יש לצרף על כך אישור ממס הכנסה ולצרף את כל האישורים המעידים על הכנסת המשפחה	כולם, למעט סטודנט שהינו חייל בודד, סטודנט יתום וסטודנט שהוריו מתגוררים בחו"ל.	שכר הורי הסטודנט: שלושה תלושי שכר עוקבים של ההורים ו/או שלושה תלושי פנסיה עוקבים של ההורים ו/או שומת מס הכנסה של ההורים משנת הדיווח המלאה האחרונה - 2017
אם התיק במס הכנסה נסגר, יש לצרף על כך אישור ממס הכנסה ולצרף את כל האישורים המעידים על הכנסת בן/בת הזוג	סטודנט נשוי	שכר בן/בת הזוג של הסטודנט: שלושה תלושי שכר של בן/בת הזוג מחודשים עוקבים ו/או שומת מס הכנסה של בן/בת הזוג משנת הדיווח המלאה האחרונה - 2017
עבור כל בן משפחה בעל נכות יש לצרף אישור עצמאי	סטודנט שציין כי בן משפחתו הוא בעל נכות	אישור מביטוח לאומי שמעיד על קיומה של נכות בן משפחה
עבור כל בן משפחה שחולה במחלה כרונית יש לצרף אישור עצמאי	סטודנט שציין כי בן משפחתו חולה במחלה כרונית	אישור מרופא אודות קיומה של מחלה כרונית לבן משפחה
	סטודנט שהצהיר כי אין לו קשר עם שני הוריו	הצהרת הסטודנט בפני עו"ד על ניתוק קשר משני הוריו, ובה פירוט של נסיבות המקרה ותאריך ניתוק הקשר
	סטודנט נשוי שבן זוגו לומד במוסד להשכלה גבוהה	אישור לימודים מהמוסד בו לומד בן הזוג של הסטודנט

- המסמך רשום בלשון זכר, אך מיועד לנשים וגברים כאחד -